

06

Proposte degli Ospiti

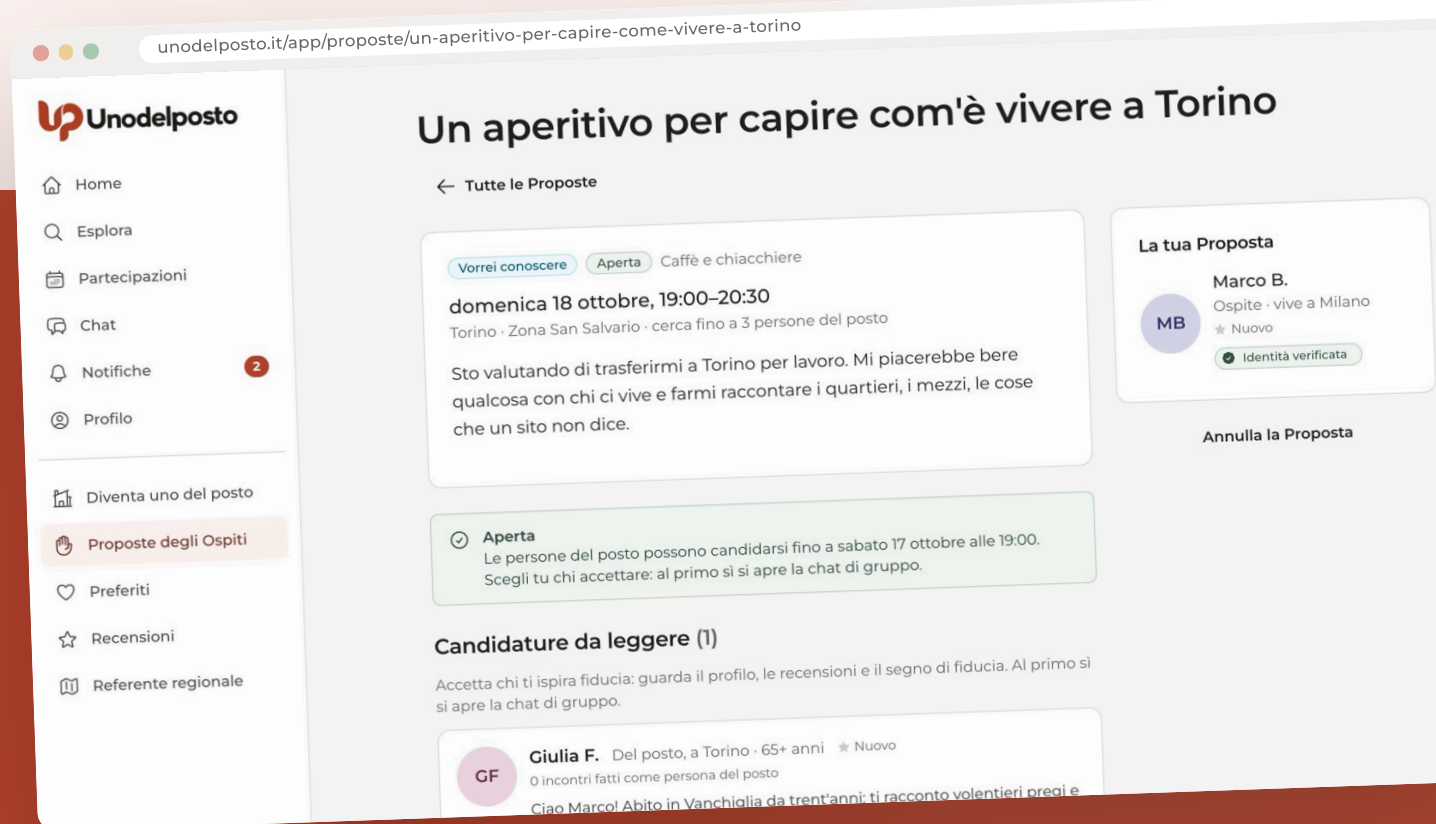
L'Ospite scrive cosa cerca, chi è del posto risponde

● Ospite

● Persona del posto

● Referente regionale

● Staff



Di solito è chi è del posto a proporre un'esperienza e l'Ospite a candidarsi. Con la **Proposta dell'Ospite** si fa anche al contrario: sei di passaggio in un comune e scrivi cosa ti piacerebbe fare, quando e dove. Per esempio «mercoledì sera vorrei bere qualcosa con qualcuno del posto e capire come si vive qui», oppure «sabato mattina ho un'ora libera e posso dare una mano all'orto».

Una persona dello staff o della squadra regionale legge la Proposta. Poi le persone del posto di quel comune la vedono e si candidano. Tu scegli con chi incontrarti. Da lì è un incontro come gli altri: chat di gruppo, promemoria, recensioni. E come sempre, senza denaro.

IN BREVE

Due tipi

«Vorrei conoscere» per incontrare gente del posto, «Offro una mano» per un aiuto pratico.

Prima un controllo

Nessuna Proposta parte senza che una persona l'abbia letta.

Solo chi è del posto

La vedono e si candidano solo le persone del posto di quel comune. Non è pubblica.

Scegli tu

Da 1 a 6 persone del posto. Al primo sì si apre la chat di gruppo.

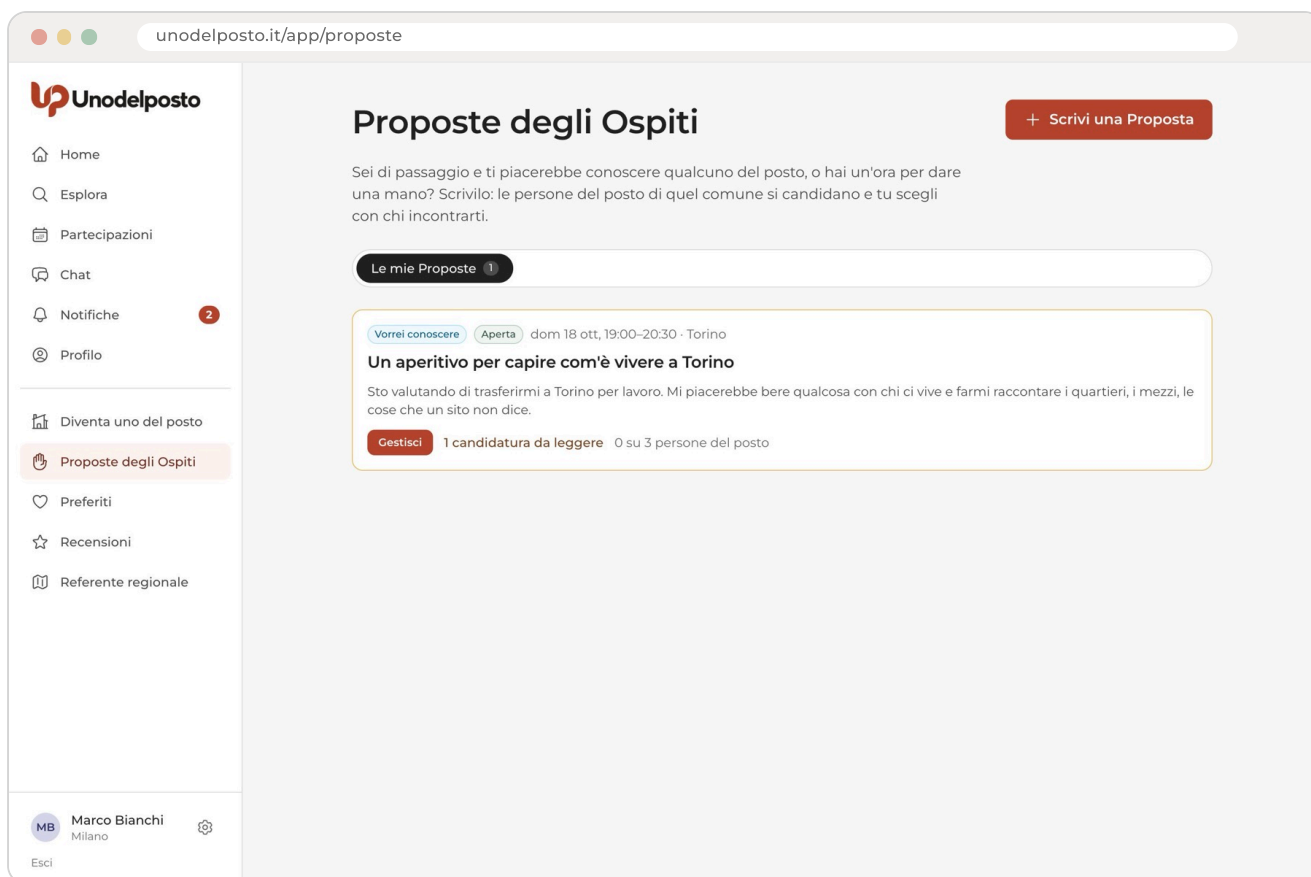
● Ospite

Se scrivi una Proposta

Dal modulo alla scelta di chi incontrare.

■ Dove la trovi

Nel menu laterale c'è la voce **Proposte degli Ospiti** (dal telefono è l'icona con la mano, in alto). Nella scheda **Le mie Proposte** trovi quelle che hai scritto; in alto a destra c'è il pulsante **Scrivi una Proposta**.



«Le mie Proposte»: una Proposta aperta con una candidatura da leggere.

Attenzione. La Proposta si scrive per un comune dove sei di passaggio. Nel comune dove vivi sei del posto, non Ospite: lì il modulo non la accetta.

■ Scrivere la Proposta

Serve un account attivo con l'email verificata. Il modulo è su una sola pagina:

- 1 **Cosa ti piacerebbe?** Scegli **Vorrei conoscere** (un caffè, una passeggiata, una cena per capire come si vive lì) oppure **Offro una mano** (un'ora per la legna, l'orto, il giardino, una commissione). Per «Vorrei conoscere» scegli anche che tipo di incontro, tra le categorie della fase pilota.
- 2 **Raccontala.** Un titolo e il campo «Chi sei e cosa vorresti fare», almeno 80 caratteri: chi sei, perché sei lì, cosa ti piacerebbe. Niente soldi, compensi o scambi.
- 3 **Dove e quando.** Il comune dove sei di passaggio e la **Zona** (per esempio «centro storico»): il punto preciso lo decidete poi in chat. Poi **Giorno, Dalle e Alle**.
- 4 **Quante persone del posto al massimo.** Da 1 a 6. Sarai tu a scegliere tra chi si candida.
- 5 **L'avviso e la casella.** Leggi il riquadro «Prima di tutto» e spunta la casella di responsabilità. Poi premi **Invia per il controllo**.

Il modulo «Scrivi una Proposta», con l'avviso «Prima di tutto» e la casella da spuntare.

- l'incontro deve iniziare tra almeno **48 ore** e non oltre 60 giorni: serve tempo per il controllo e per le candidature;
- dura da mezz'ora a **3 ore**, nello stesso giorno;

- puoi avere al massimo **3 Proposte aperte** (in controllo o ancora da svolgere) e scriverne al massimo 2 al giorno.

■ L'avviso di responsabilità

Su ogni modulo trovi lo stesso riquadro, «Prima di tutto». Dice in parole semplici che Unodelposto mette in contatto le persone ma non organizza gli incontri: non li segue, non li supervisiona e non li assicura. Chi partecipa lo fa sotto la propria responsabilità. Il controllo riguarda il testo della Proposta, non è una garanzia su persone, luoghi o esito. Per chi dà una mano c'è un invito in più: valuta se l'attività è alla tua portata, usa solo attrezzi che sai usare, fermati se qualcosa ti sembra rischioso. Senza la casella spuntata la Proposta non parte.



Consiglio. Più sei concreto, più è facile per chi controlla e per chi si candida. «Rastrellare le foglie del giardino per un'ora» è chiaro. «Lavori in campagna» no.

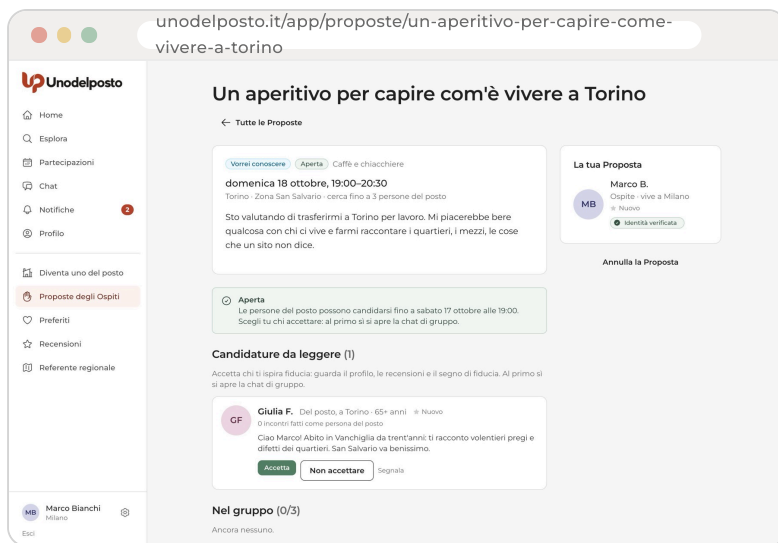
■ Il controllo

Appena la invii, la Proposta è **In controllo**. La legge una persona dello staff o della squadra regionale. Poi ricevi l'esito:

- **Aperta** : è approvata. Le persone del posto di quel comune la vedono e possono candidarsi. A chi lo ha chiesto arriva un avviso.
- **Da rivedere** : non è stata pubblicata. Nella pagina trovi la nota di chi l'ha letta. Puoi eliminarla e scriverne una nuova.

■ Scegliere chi incontrare

Apri la Proposta da **Le mie Proposte** con **Gestisci**. Il riquadro verde ti dice fino a quando le persone del posto possono candidarsi. Nella sezione **Candidature da leggere** vedi per ognuna il nome, «Del posto, a» con il comune, gli incontri fatti come persona del posto, le recensioni, il segno di fiducia e il messaggio.



La tua Proposta aperta, con una candidatura da leggere.



«Le mie Proposte» dal telefono.

- **Accetta:** la persona entra nel gruppo. Al primo sì si apre la chat di gruppo.
- **Non accettare:** riceve un messaggio neutro. Il motivo, se lo scrivi, resta solo per te.

Puoi accettare fino all'inizio dell'incontro, anche dopo che le candidature si sono chiuse, finché non riempi i posti. Nella sezione **Nel gruppo** vedi chi hai già accettato; accanto a ciascuno c'è **Togli dal gruppo**, con un motivo che verrà comunicato.

■ Poi è un incontro come gli altri

Nella chat di gruppo decidete il punto preciso. Arrivano i promemoria prima dell'incontro. Dopo, qui sei tu che hai organizzato: nella pagina della Proposta compare **Com'è andata?**, dove togli la spunta a chi non è venuto e premi **Sì, l'incontro c'è stato** (oppure **No, non si è svolto**). Poi vi recensite a vicenda: tu ricevi la recensione come Ospite, le persone del posto come persone del posto.

■ Annullare la Proposta

In fondo alla colonna di destra trovi **Elimina la Proposta** se è ancora in controllo o da rivedere, oppure **Annulla la Proposta** se è già aperta. Se ci sono già persone nel gruppo, devi scrivere il motivo: vengono avvisate e la chat si chiude. Fallo il prima possibile, chi ha accettato si sta organizzando per te.

● Persona del posto

Se rispondi a una Proposta

Un Ospite di passaggio nel tuo comune cerca qualcuno del posto.

■ Dove vedi le Proposte

Le Proposte non sono pubbliche: non compaiono nelle ricerche né sulle mappe. Le vedi solo se sei del posto in quel comune. In **Proposte degli Ospiti** trovi la scheda con il nome del tuo comune (per esempio **A Torino**) accanto a **Le mie Proposte**. Ogni Proposta mostra il tipo, lo stato, giorno e orario, chi la propone e fino a quando puoi candidarti.

The screenshot shows the 'Proposte degli Ospiti' (Guest Proposals) section of the Unodelposto app. The left sidebar contains navigation options: Home, Esplora, Partecipazioni, Chat, Notifiche (2), Profilo, Le mie esperienze, Proposte degli Ospiti (selected), Preferiti, Recensioni, and La tua regione. The main content area is titled 'Proposte degli Ospiti' and includes a '+ Scrivi una Proposta' button. Below the title, there's a section for 'A Torino' (2) with 'Le mie Proposte'. A sub-section 'Avvisi delle Proposte' (Proposals Notifications) asks if the user wants email notifications and has a 'Sì, avvisami' button. Two proposals are listed: 1. 'Vorrei conoscere' (I want to know) - Aperta (Open) - dom 18 ott, 19:00-20:30 - Torino. Proposed by Marco B. (Ospite, identity verified). Description: 'Sto valutando di trasferirmi a Torino per lavoro. Mi piacerebbe bere qualcosa con chi ci vive e farmi raccontare i quartieri, i mezzi, le cose che un sito non dice.' Status: Candidatura inviata (Application sent). Deadline: Candidature fino a sab 17 ott, 19:00. 2. 'Offro una mano' (I offer a hand) - Aperta (Open) - mer 21 ott, 09:30-11:30 - Torino. Proposed by Sara R. (Ospite). Description: 'Sono a Torino per qualche giorno e mi farebbe piacere rendermi utile: posso dare una mano a sistemare un orto condiviso o un giardino di quartiere per un paio d'ore.' Status: Leggi e candidati (Read and apply). Deadline: Candidature fino a mar 20 ott, 09:30.

La scheda «A Torino»: due Proposte aperte e il riquadro «Avvisi delle Proposte».

■ Ricevere un avviso

L'email arriva solo se la chiedi tu. Hai tre modi per accenderla:

- nella scheda del tuo comune, nel riquadro **Avvisi delle Proposte**, premi **Sì, avvisami** (per spegnere: **Spegni gli avvisi**);

- in **Impostazioni**, scheda **Notifiche**, nel riquadro «Proposte degli Ospiti a» il tuo comune, con **Accendi** o **Spegni**;
- quando diventi uno del posto, con la casella facoltativa dell'ultima schermata.

L'avviso parte solo dopo il controllo, quindi non ricevi mai Proposte che nessuno ha letto.

■ Candidarti

- 1 Apri la Proposta.** Premi **Leggi e candidati** e leggi con calma cosa propone l'Ospite.
- 2 Presentati.** Nel riquadro «Ti va di incontrare...?» scrivi due righe nel campo **Il tuo messaggio**.
- 3 Leggi l'avviso.** Leggi il riquadro «Prima di tutto» e spunta la casella di responsabilità.
- 4 Invia.** Premi **Mi candido**. Nell'elenco la Proposta mostra **Candidatura inviata**.

Puoi candidarti fino a **24 ore prima** dell'inizio; dopo compare «Le candidature sono chiuse». Alle Proposte non si portano accompagnatori.

Dalla pagina della Proposta vedi lo stato della tua candidatura. Se l'Ospite ti accetta, compare **Apri la chat di gruppo**. Con **Dettagli e ritiro** puoi anche ritirarti.

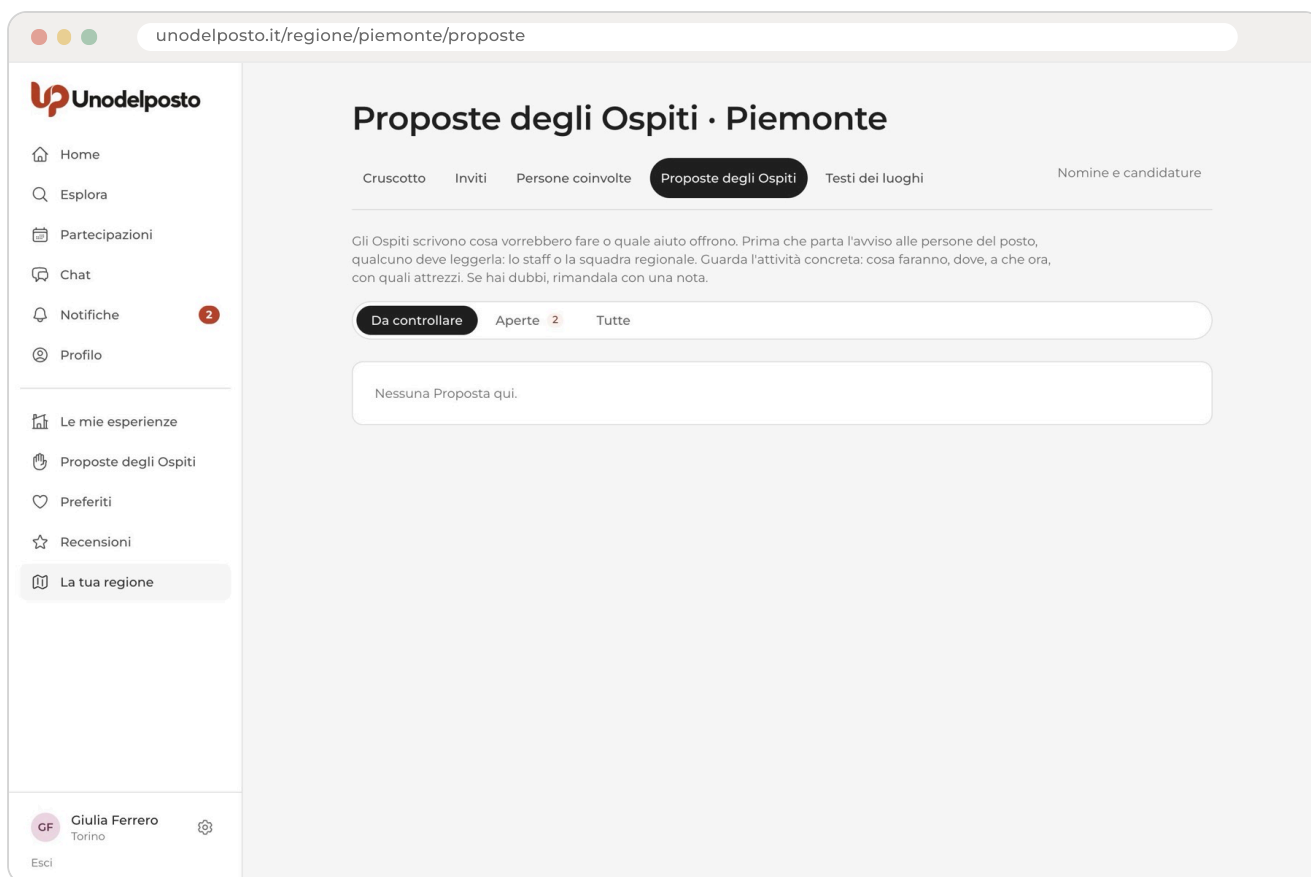
- i Buono a sapersi.** Se si tratta di dare una mano, decidi tu cosa è alla tua portata. Nessuno è assicurato tramite Unodelposto. Se in chat l'attività diventa diversa da quella scritta, o ti sembra rischiosa, fermati e, se serve, usa **Segnala**.

- Referente regionale

Se controlli le Proposte

Per lo staff di Unodelposto e per referenti e collaboratori regionali della regione.

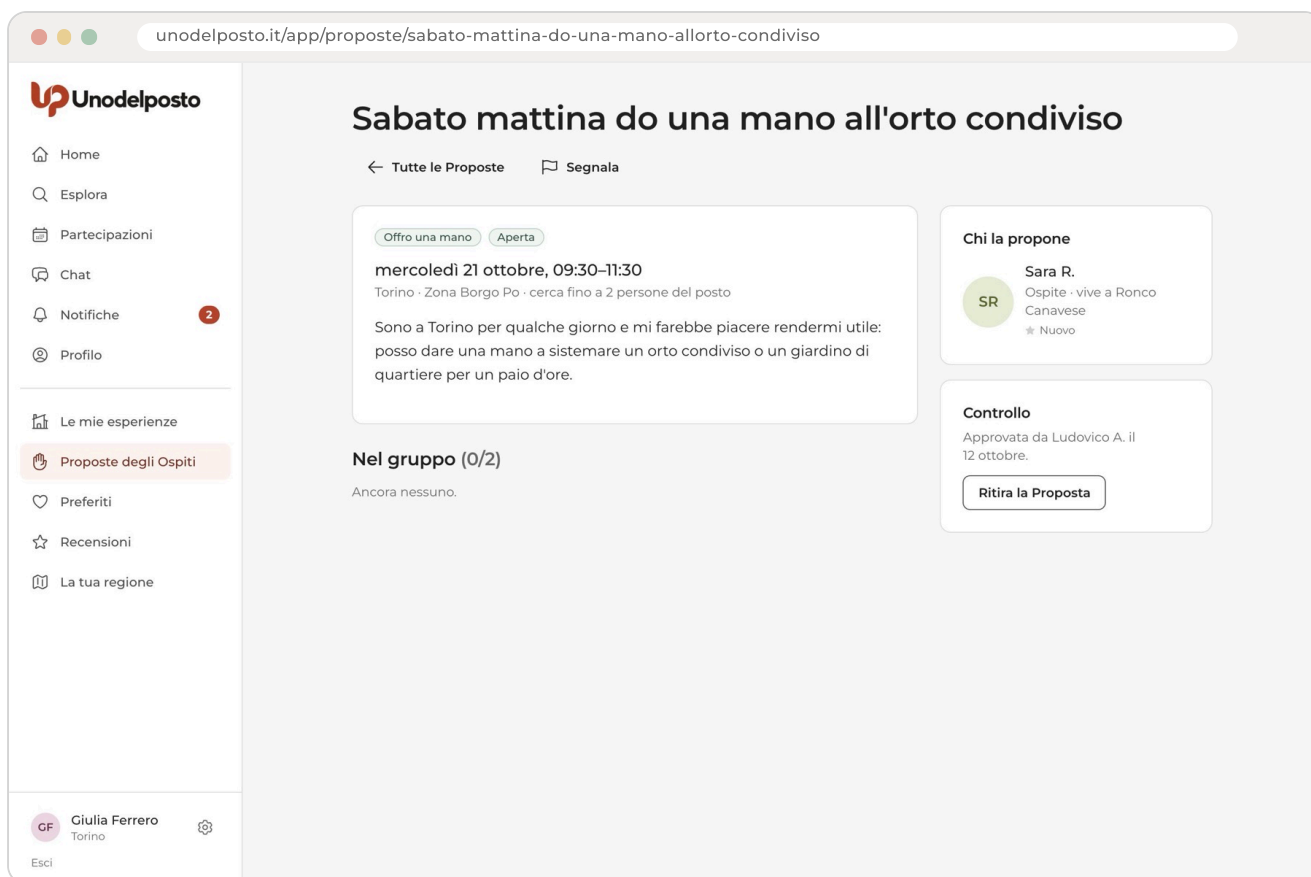
Ogni Proposta della tua regione arriva **In controllo** e ti viene segnalata. Da **La tua regione** apri la scheda **Proposte degli Ospiti**, che ha tre viste: **Da controllare**, **Aperte** e **Tutte**. Lo staff le trova nel proprio pannello. La decisione si prende sempre dalla pagina della Proposta.



Le Proposte della regione, con le viste «Da controllare», «Aperte» e «Tutte».

- 1 Leggi l'attività concreta.** Cosa faranno, dove, a che ora, con quali attrezzi. Conta quello che succederà davvero, non il titolo.
- 2 Scrivi la nota.** Nel riquadro **Controllo**, campo «Nota (la legge l'Ospite)», da 10 a 1000 caratteri.
- 3 Decidi. Approva** apre la Proposta e fa partire l'avviso alle persone del posto che lo hanno chiesto. **Da rivedere** la rimanda all'Ospite con la tua nota, senza avvisare nessuno.

Una Proposta va decisa in tempo: se le candidature si sarebbero già chiuse, non si può più approvare.



Una Proposta già approvata, vista da chi controlla: a destra il pulsante «Ritira la Proposta».

Dopo l'approvazione puoi ancora **Ritira la Proposta**, con un motivo che leggono l'Ospite e il gruppo. È un annullamento: chi si era candidato viene avvisato e la chat si chiude.



Attenzione. «Offro una mano» è il caso più delicato. Rastrellare le foglie non è potare con la motosega. Scale, attrezzi a motore, lavori in quota o pesanti meritano una nota e, se hai dubbi, un «Da rivedere». Ogni decisione resta registrata con il nome di chi l'ha presa.

Domande frequenti

Sono del posto a Torino. Posso scrivere una Proposta per Torino?

No. Nel comune dove vivi sei del posto: lì puoi proporre un'esperienza o candidarti alle Proposte degli altri. Puoi scrivere una Proposta per un comune dove sei di passaggio.

Posso offrire aiuto in cambio di vitto o di un piccolo compenso?

No. Le Proposte sono gratuite come tutto il resto: niente soldi, compensi o scambi. L'aiuto è un'ora del tuo tempo, regalata.

Perché non vedo la scheda con il nome del mio comune?

La vedi solo se sei del posto e hai indicato il tuo comune nel profilo. Altrimenti vedi solo «Le mie Proposte».

Ho scritto la Proposta ma nessuno si candida. Perché?

Può darsi che sia ancora in controllo, oppure che nel comune ci siano poche persone del posto con gli avvisi accesi. Le candidature restano aperte fino a 24 ore prima dell'incontro.

La mia Proposta è «Da rivedere». Posso correggerla?

Leggi la nota di chi l'ha controllata, poi elimina la Proposta e scrivine una nuova tenendo conto della nota.

Il controllo vuol dire che l'incontro è sicuro?

No. Il controllo riguarda il testo della Proposta e i limiti della piattaforma. Incontratevi in un luogo pubblico, usate la chat di gruppo e, se qualcosa non ti torna, segnalalo.

Hai un dubbio o un'idea?

Scrivi nelle Discussions della repository [unodelposto-community](#) oppure a info@unodelposto.it. Le guide si aggiornano con il sito: controlla sempre l'ultima versione.

